

---

# Regulamento Interno

## **Conservatório Vocare**

Conservatório de Voz, Comunicação e Artes Performativas do Porto

Instituição de Ensino Artístico Especializado em Música e Teatro

Porto, 01 de Setembro de 2023

Disposições Gerais .....	3
Âmbito da Aplicação .....	4
Capítulo I – Estrutura e Serviços .....	4
Secção I – Órgão de Administração, Direção e Serviços .....	4
Secção II – Órgão Representativos e Auxiliares .....	7
Secção III – Serviços Funcionais.....	8
Capítulo II – Oferta Educativa .....	9
Secção I – Cursos e Planos Curriculares .....	9
Secção II – Matrículas e Horários.....	13
Secção III – Avaliações .....	14
Secção IV – Apresentações Públicas .....	15
Secção V – Organização do Ano Letivo .....	15
Secção VI – Regime de Faltas .....	16
Capítulo III – Direitos e Deveres da Comunidade Escolar .....	18
Secção I – Alunos.....	18
Secção II – Docentes .....	21
Secção III – Pessoal Administrativo e Auxiliar.....	23
Secção IV – Encarregados de Educação e Pais .....	24
Secção V – Comunidade Escolar .....	26
Capítulo IV – Disposições Finais .....	27
Anexo 1 – Organograma .....	28
Anexo 2 – Matrizes das Provas de Admissão/Aferição .....	29
Matriz da Prova de Admissão Curso Básico de Música – 5º Ano/1º Grau .....	29
Matriz da Prova de Admissão/Aferição Curso Básico de Teatro – 5º Ano.....	30
Matriz Prova de Admissão/Aferição Curso Secundário de Canto ao 10.º Ano/6.º Grau.....	31
Alunos com o 9.º Ano/5.º Grau de Formação Musical Devidamente Comprovado .....	32
Matriz Prova de Admissão/Aferição Curso Secundário de Canto ao 11.º Ano/7.º Grau.....	33
Matriz Prova de Admissão/Aferição Curso Secundário de Canto ao 12.º Ano/8.º Grau.....	34

## Disposições Gerais

O Conservatório Vocare - Conservatório de Voz, Comunicação e Artes Performativas do Porto é um estabelecimento de ensino particular e artístico, especializado em música, teatro e artes performativas, homologado pela Direção-Geral dos Estabelecimentos Escolares DSR Norte (DGESTE)/ Direção-geral da Educação (DGES) desde 12 de janeiro de 2020, para o Curso Secundário de Canto, nos termos do art.º 29.º, do decreto-Lei n.º 152/2013, de 4 de novembro. A 11 de janeiro de 2023, foi concedida autorização de funcionamento para os Cursos Básicos de Música, dos 2.º e 3.º Ciclo, com as variantes de Canto, Guitarra, Piano e Violino, no âmbito da disciplina de instrumento e para o Curso Secundário de Música, com as variantes de Guitarra, Piano e Violino, no âmbito da disciplina de instrumento, válida a partir do ano letivo 2023-2024. A 12 de março de 2023, foi concedida autorização definitiva de funcionamento para o Curso Básico de Teatro para os 2.º e 3.º ciclos do ensino básico, nos termos da portaria n.º 65/2022, de 1 de fevereiro, a qual procede à primeira alteração à portaria n.º 223-A/2018, de 3 de agosto, que regulamenta as ofertas educativas do ensino básico previstas no n.º 2 do artigo 7º do Decreto-Lei n.º 55/2018, de 6 de julho, nos termos propostos.

O Conservatório Vocare foi fundado a 15 de março de 2015, está sediada na Rua D. João IV, n.º 667 (Rês do Chão), na Freguesia de Bonfim, Concelho de Porto.

A Vocare é também uma escola certificada pela Direção-Geral do Emprego e das Relações do Trabalho (DGERT) e homologada pela Trinity College London, no âmbito dos cursos de Rock & Pop e Teatro Musical, com o número de centros 57747. De acordo com a Lei de Bases do Sistema Educativo, o Conservatório Vocare constitui-se parte integrante da rede escolar nacional, enquanto estabelecimento de ensino, que se enquadra nos princípios gerais, finalidades, estruturas e objetivos do sistema educativo, sendo que os estudos ministrados e as certificações de habilitações concedidas são oficialmente reconhecidos pelas entidades supramencionadas. O Regulamento Interno visa definir as normas gerais e específicas de funcionamento do Conservatório Vocare, dos seus órgãos de administração e gestão e, também, das suas estruturas de orientação educativa e pedagógica, garantindo a todos os seus elementos o direito de participar, ativa e conscientemente, no projeto educativo da escola, e protegendo também os direitos e deveres de toda a comunidade educativa.

O presente regulamento define o regime de funcionamento do Conservatório Vocare, assim como os direitos e deveres de todos os membros da comunidade educativa, destacando-se os órgãos, estruturas e serviços da escola, o pessoal docente, o pessoal não docente, alunos, pais e encarregados de educação, e todos os utilizadores das instalações escolares.

## **Âmbito da Aplicação**

O presente regulamento aplica-se a todos os elementos e intervenientes da comunidade escolar, mais concretamente:

- a) Órgãos de administração, direção e gestão;
- b) Entidade titular;
- c) Estruturas de orientação educativas;
- d) Alunos;
- e) Pessoal docente;
- f) Pessoal não docente;
- g) Pais e/ou encarregados de educação;
- h) Visitantes e utilizadores das instalações do Conservatório VOCARE
- i) Utentes em geral

### **Capítulo I – Estrutura e Serviços**

#### **Secção I – Órgão de Administração, Direção e Serviços**

##### **Artigo 1º**

##### **Órgãos**

São órgãos da Vocare a Gerência, a Direção Pedagógica e Artística e o Conselho Pedagógico – Anexo 1

##### **Artigo 2º**

##### **Gerência**

A Gerência é o órgão máximo de administração e gestão nas áreas administrativas e financeira do Conservatório Vocare.

### **Artigo 3º**

#### **Direção Pedagógica e Artística**

- 1) A Direção Pedagógica e Artística é o órgão responsável pela administração e gestão da área pedagógica e artística, que coordena e orienta o projeto educativo e preside ao Conselho Pedagógico, tendo a obrigação de garantir a qualidade do ensino ministrado.
- 2) Cabe à Direção Pedagógica e Artística:
  - a) Representar a escola junto do Ministério de Educação e Ciência em todos os assuntos de natureza pedagógica;
  - b) Planificar e dirigir as atividades curriculares, artísticas e culturais;
  - c) Promover o cumprimento dos planos curriculares e programas de estudos definidos;
  - d) Zelar pela qualidade do ensino prestado;
  - e) Zelar pela educação e disciplina dos alunos;
  - f) Supervisionar o processo de seleção;
  - g) Colaborar no cumprimento dos requisitos da certificação;
  - h) Promover a melhoria contínua.
- 3) A direção Pedagógica e Artística é nomeada pela Gerência.

### **Artigo 4º**

#### **Conselho Pedagógico**

- 1) O Conselho Pedagógico é o órgão que discute, analisa e propõe assuntos de natureza pedagógica.
- 2) O Conselho Pedagógico é composto pela Gerência, pela Direção Pedagógica, pelos Coordenadores do Curso Básico de Música, Curso Básico de Teatro e do Curso Secundário de Canto e Curso Secundário de Música e pelo coordenador dos diretores de turma.
- 3) As reuniões ordinárias do Conselho Pedagógico são programadas e agendadas no início de cada ano letivo e sempre que haja razões de natureza pedagógica que se justifiquem.

### **Artigo 5º**

#### **Coordenação e Orientação Educativa**

- 1) Os órgãos de coordenação e orientação educativa atuam em estreita articulação com os órgãos de gerência e têm, de acordo com a sua natureza e as competências atribuídas

pelo mesmo regulamento, uma intervenção de carácter consultivo, deliberativo ou executivo, particularmente na aprovação dos documentos orientadores do projeto escolar, na gestão dos domínios pedagógico-didático, na planificação, coordenação e avaliação de atividades curriculares e na orientação e acompanhamento dos alunos;

- 2) São órgãos de coordenação e orientação educativa os seguintes:
  - a) Direção pedagógica;
  - b) Conselho Pedagógico;
  - c) Diretor de turma.
- 3) O diretor de turma é o elo de ligação permanente entre o Conservatório Vocare e os pais e/ou encarregados de educação, assumindo um papel fundamental no apoio, acompanhamento e formação do grupo de alunos que lhe está confiado

### **Artigo 6º**

#### **Grupos Disciplinares**

As disciplinas lecionadas no Conservatório Vocare nos cursos básicos de música e cursos secundários de canto e de música em regime articulado e supletivo estão agrupadas por grupos disciplinares da seguinte forma:

- a) Formação Técnica-Artística (Instrumento, Canto, Classe de Conjunto, Línguas de Repertório, Instrumento de Tecla);
- b) Formação Científica (Formação Musical, Análise e Técnicas de Composição, História da Cultura e das Artes);
- c) Estágios, seminários e workshops (canto e música)
- d) Formação Complementar (Improvisação, Interpretação para Teatro Musical; Área de Projeto)

As disciplinas lecionadas no Conservatório Vocare o curso básico de teatro em regime articulado estão agrupadas por grupos disciplinares da seguinte forma:

- a) Formação Técnica-Artística (Interpretação, Voz, Improvisação (Movimento));
- b) Estágios, seminários e workshops (teatro)
- c) Formação Complementar (Teatro Musical; Área de Projeto)

## Artigo 7º

### Constituição do Conselho de Turma

- 1) Dos conselhos de turma dos cursos básicos de música e teatro e dos cursos secundários de canto e de música do Conservatório Vocare fazem parte:
  - a) Todos os professores da turma das disciplinas da formação geral;
  - b) Um representante dos professores da turma da disciplina de Canto Instrumento e Interpretação;
  - c) Um representante dos professores da turma da disciplina de Formação Musical;
  - d) Um representante dos professores da turma da disciplina de Classe de Conjunto;
  - e) Um representante dos professores da turma das disciplinas de Instrumento de Tecla;
  - f) Um representante dos professores da turma das disciplinas práticas de História da Cultura e das Artes;
  - g) Um representante dos professores da turma das disciplinas de Análise e Técnicas de Composição

## Secção II – Órgão Representativos e Auxiliares

### Artigo 8º

#### Associação de Pais e Associação de Estudantes

- 1) A associação de pais e a associação de estudantes representam, respetivamente, os pais e/ou encarregados de educação e os alunos da comunidade escolar do Conservatório Vocare.
- 2) Estas associações são eleitas após apresentação das listas de elementos e cargos a desempenhar.
- 3) Estas associações poderão, sempre que se justifique, colaborar com os órgãos de gestão do Conservatório Vocare.
- 4) Estas associações poderão, de acordo com a disponibilidade, dispor das instalações da escola para as reuniões e para os seus trabalhos.

### **Secção III – Serviços Funcionais**

#### **Artigo 9º**

##### **Serviços Administrativos**

Os serviços administrativos asseguram o atendimento geral e cedem informações a alunos, pais e/ou encarregados de educação. Têm sob sua responsabilidade desempenhar todas as tarefas administrativas, como tratamento de dados, de avaliações, de certificações, receber pagamentos, envio de faturas, envio e pedido de informações, entre outras.

#### **Artigo 10º**

##### **Tesouraria**

O serviço de tesouraria tem como competência principal a realização de recebimento e de pagamentos.

#### **Artigo 11º**

##### **Sala de Estudo**

- 1) A sala de estudo é um espaço direcionado para a realização dos trabalhos de casa e para o estudo individual e/ou acompanhado.
- 2) A sala de estudo funciona após as atividades letivas e é de acesso livre aos alunos dos diferentes cursos da escola.

#### **Artigo 12º**

##### **Horário de Funcionamento**

O horário de funcionamento dos serviços encontra-se afixado junto da secretaria da escola.

#### **Artigo 13º**

##### **Necessidades Educativas Especiais**

Após a identificação de necessidades educativas especiais, são disponibilizados as condições e os meios necessários para cada caso em específico, tendo em conta a legislação em vigor.

#### **Artigo 14º**

##### **Acesso às Instalações**

- 1) A porta do Conservatório Vocare encontra-se habitualmente fechada sob vigilância.



- 2) Sem o consentimento do encarregado de educação, não é permitida a saída dos alunos antes do final das atividades letivas.
- 3) Os espaços reservados aos encarregados de educação, visitantes e utilizadores das instalações do Conservatório Vocare e utentes em geral são a zona de atendimento dos serviços administrativos e o refeitório.
- 4) Não é permitido o acesso aos restantes espaços das instalações sem autorização prévia.
- 5) O cartão do aluno deverá acompanhar sempre o aluno e é preenchido presencialmente com o encarregado de educação na secretaria da escola. Qualquer alteração dos dados obriga a um novo cartão do aluno, preenchido da mesma forma.

## **Capítulo II – Oferta Educativa**

### **Artigo 15º**

#### **Oferta Educativa**

A oferta educativa do Conservatório Vocare contempla os cursos oficiais de Canto, Música e Instrumento do ensino básico e secundário: Curso Básico de Música, Curso Básico de Teatro, Curso Secundário de Canto e Curso Secundário de Música em regime articulado e em regime supletivo

### **Secção I – Cursos e Planos Curriculares**

#### **Artigo 16º**

##### **Cursos Oficiais**

Os cursos oficiais do Conservatório Vocare para o ensino básico e secundário e respetivos regimes são os seguintes:

- a) Curso Básico de Música - Regime articulado e supletivo;
- b) Curso Básico de Teatro – Regime articulado;
- c) Curso Secundário de Canto – Regime articulado e supletivo;
- d) Curso Secundário de Música – Regime articulado e supletivo;

#### **Artigo 17º**

##### **Planos Curriculares**

- 1) De acordo com a legislação em vigor, o conselho pedagógico do Conservatório Vocare definiu os seguintes planos curriculares para os cursos básicos e secundários:

- 2) Plano Curricular do Curso Básico de Música - Regime articulado e supletivo;
  - a) Instrumento/Educação Vocal/Composição
  - b) Formação Musical
  - c) Classe de Conjunto
  - d) Oferta Complementar (disciplina criada de acordo com os recursos do Conservatório Vocare).
- 3) Plano Curricular do Curso Básico de Teatro – Regime articulado;
  - a) Interpretação
  - b) Voz
  - c) Improvisação (Movimento)
  - d) Técnicas de Produção Teatral
- 4) Plano Curricular do Curso Secundário de Canto – Regime articulado e supletivo;
  - a) Canto
  - b) Formação Musical
  - c) Classe de Conjunto
  - d) História da Cultura e das Artes
  - e) Análise e Técnicas de Composição
  - f) Instrumento de Tecla
  - g) Línguas de Repertório (Alemão e Italiano)
  - h) Disciplina de Opção (Arte de Representar/Instrumento de Tecla)
  - i) Oferta Complementar (disciplina criada de acordo com os recursos do Conservatório Vocare).
- 5) Plano Curricular do Curso Secundário de Música – Regime articulado e supletivo;
  - a) Instrumento/Educação Vocal/Composição
  - b) Formação Musical
  - c) Classe de Conjunto
  - d) História da Cultura e das Artes
  - e) Análise e Técnicas de Composição
  - f) Disciplina de Opção (Instrumento de Tecla/Acompanhamento e Improvisação)

- g) Oferta Complementar (disciplina criada de acordo com os recursos do Conservatório Vocare).

### **Artigo 18º**

#### **Línguas de Repertório**

- 1) A disciplina de Línguas de Repertório será definida mediante as vagas existentes em cada ano letivo e será lecionada em formato de Seminário.
- 2) Caso o aluno tenha estudado apenas uma língua estrangeira no ensino básico, este iniciará obrigatoriamente uma segunda língua no ensino secundário.
- 3) No caso de o aluno iniciar uma segunda língua, tomando em conta as disponibilidades da escola, poderá cumulativamente dar continuidade à Língua Estrangeira I, como disciplina facultativa e com a aceitação do acréscimo da carga horária.
- 4) As opções que a escola dispõe como línguas estrangeiras para a disciplina são:
  - a) Inglês;
  - b) Italiano;
  - c) Alemão.

### **Artigo 19º**

#### **Provas de Admissão/Aferição**

- 1) São abertas as inscrições para o Curso Básico de Música, Curso Básico de Teatro, Curso Secundário de Canto e Curso Secundário de Música.
- 2) As inscrições para as Provas de Admissão/Aferição podem ser efetuadas nas datas previstas para cada ano letivo, acessível a partir da página Web do Conservatório de Voz, Comunicação e Artes Performativas do Porto, <http://www.conservatoriovocare.pt>, ou nos serviços de secretariado, virtual ou presencial, dentro do seu horário de funcionamento.
- 3) Para conclusão do processo de candidatura, devem ser entregues nos serviços de secretariado, via email ou via presencial, dentro dos prazos de inscrição, os seguintes documentos:
  - a) Certificado de matrícula/frequência ou outro tipo de documento que confirme o ano a frequentar no ensino geral no ano letivo anterior, quando aplicável;

- b) Certificado de matrícula/frequência no ensino artístico especializado da música, referente ao ano letivo anterior, para os pedidos de transferência;
  - c) Certificado de habilitações Musicais, para os candidatos que já tenham frequentado cursos oficiais de música;
  - d) Uma Fotografia tipo passe;
  - e) Comprovativo da Taxa de inscrição.
- 4) As candidaturas efetuadas indevidamente não serão consideradas.
- 5) O número de vagas para o Cursos Básico de Música, Curso Básico de Teatro, Curso Secundário de Canto e Curso Secundário de Música para cada ano/grau em consideração, são definidos consoante a capacidade da escola e em cada ano letivo.
- 6) Todas as provas são obrigatórias e serão realizadas de acordo com o exposto nas matrizes presentes no Anexo II.
- 7) Formato das provas para o Curso Básico de Música:
- a) Prova de Aptidão Musical;
  - b) Prova de Instrumento;
  - c) Prova de aferição de conhecimentos.
- 8) Formato das Provas para o Curso Básico de Teatro:
- a) Prova de capacidades físicas/corpo;
  - b) Prova de capacidades Vocais;
  - c) Prova de Potencialidades Interpretativas.
- 9) Formato das Provas para os Curso Secundários de Canto e Curso Secundário de Música:
- a) Provas de conhecimento a nível de Formação Musical (apenas para os candidatos ao regime articulado de frequência);
  - b) Prova Escrita;
  - c) Prova Oral;
  - d) Prova de aferição de conhecimentos.
- 10) As Provas de Formação Musical têm um carácter eliminatório para os candidatos do curso de canto, no regime de articulado, sendo que, para serem admitidos às restantes provas, os candidatos devem obter, cumulativamente, uma média, nas duas provas de Formação

Musical (Escrita e oral), igual ou superior a 80 pontos e o mínimo de 70 pontos em cada uma delas.

### **Artigo 20º**

#### **Provas de Transição de Ano/Grau**

- 1) As Provas de Transição de ano/grau podem ser realizadas a qualquer disciplina do plano curricular e no calendário disponível pela escola.
- 2) As provas deverão obedecer a uma matriz apresentada e aprovada pelo conselho pedagógico.

### **Artigo 21º**

#### **Prova de Aptidão Artística (PAA)**

- 1) As provas de Aptidão Artística (PAA) são realizadas no final do curso e têm uma componente prática e uma componente teórica.
- 2) As provas deverão obedecer a uma matriz apresentada e aprovada pelo conselho pedagógico.
- 3) As provas serão calendarizadas, de acordo com as disponibilidades da escola.

## **Secção II – Matrículas e Horários**

### **Artigo 22º**

#### **Matrículas e Inscrições**

- 1) O ingresso no Curso Básico de Música, Curso Básico de Teatro, Curso Secundários de Canto e Curso Secundário de Música do Conservatório Vocare, e conseqüente matrícula, prevê uma prova de admissão, sendo os alunos selecionados apenas de acordo com os resultados obtidos na mesma, sem qualquer discriminação em razão de raça, género, língua, religião e/ou deficiência.
- 2) A renovação de matrícula está sujeita à aprovação ou não nas provas de final de cada ano.
- 3) A gerência salvaguarda o direito de não aceitar a renovação de matrícula de alunos que no ano letivo anterior tenham causado situações que perturbem o bom funcionamento da escola e coloquem o nome da mesma em causa.
- 4) As matrículas deverão ocorrer nas datas estipuladas pelo Conservatório Vocare e de acordo com as orientações dadas.

- 5) O aluno não pode realizar a matrícula ou a sua renovação simultânea em mais de uma escola do ensino artístico especializado exceto quando o aluno pretender frequentar disciplinas que não sejam lecionadas no Conservatório Vocare.
- 6) A não observação do disposto na alínea anterior implica a anulação da matrícula.
- 7) No ato de anulação de matrícula, o valor de matrícula não será reembolsado.

### **Artigo 23º**

#### **Horários**

- 1) Os horários dos alunos do Curso Básico de Música, Curso Básico de Teatro, Curso Secundário de Canto e Curso Secundário de Música são definidos pelo Conservatório Vocare.
- 2) As aulas individuais são marcadas presencialmente pelo encarregado de educação e em dias a designar pela gerência.
- 3) Nas aulas coletivas, os horários são definidos pelo Conservatório Vocare.
- 4) Os horários podem sofrer alterações, sendo que a comunidade escolar será informada com o máximo de antecedência possível.

### **Artigo 24º**

#### **Aulas Remotas**

- 1) As aulas online serão ministradas apenas nesta modalidade quando:
  - a) Houver calamidade pública;
  - b) Decretos governamentais;
- 2) O regime misto (aulas online e presenciais) deverá ser registado pelo aluno no ato da inscrição/renovação de matrícula, onde autoriza a sua preferência ou não pela modalidade acima citada.

### **Secção III – Avaliações**

#### **Artigo 25º**

#### **Avaliação, Classificações e Critérios**

- 1) A avaliação dos alunos é realizada por período e de forma contínua, sendo que a cada disciplina há um teste e/ou trabalho a realizar, enquanto elemento de avaliação sumativa e instrumento formal.

- 2) Todas as informações sobre a avaliação e respetivos critérios são cedidos pelo(s) professore(s) da disciplina, no início do ano letivo.
- 3) Os critérios de avaliação de cada disciplina estarão disponíveis para consulta na secretaria.
- 4) Tanto as avaliações realizadas no período como as avaliações finais do aluno serão apresentadas numa escala de classificação de 0 a 5 valores para os alunos do Curso Básico de Música e do Curso Básico de Teatro e de 0 a 20 valores para o Curso Secundário de Canto e Curso Secundário de Música.

#### **Secção IV – Apresentações Públicas**

##### **Artigo 26º**

##### **Gravação das Apresentações Públicas**

As apresentações realizadas ao público de alunos e professores e promovidas pelo Conservatório Vocare poderão ser gravadas com a finalidade de se fazer construir arquivo interno bem como para divulgação da escola em outras apresentações e nas redes sociais.

#### **Secção V – Organização do Ano Letivo**

##### **Artigo 27º**

##### **Calendário Escolar**

O Calendário Escolar é definido pelo Conservatório Vocare, de acordo com a legislação em vigor.

##### **Artigo 28º**

##### **Plano de Atividades**

O Plano Anual de Atividades é da responsabilidade da Direção Pedagógica e Artística e são aprovadas pela gerência.

- 1) São consideradas atividades escolares:
  - a) Aulas;
  - b) Seminários;
  - c) Visitas de Estudo;
  - d) Qualquer apresentação pública, dentro ou fora das instalações do Conservatório Vocare.

## Secção VI – Regime de Faltas

### *Subsecção I – Alunos*

#### Artigo 29º

#### Faltas de Pontualidade e Presença

- 1) O aluno deve comparecer nos dias e horários previamente estabelecidos pelo Conservatório Vocare.
- 2) A assiduidade dos alunos é verificada através da assinatura diária da folha de presenças e sumários.
- 3) O número máximo de faltas, justificadas e injustificadas, é de 10% do número de horas totais do curso.
- 4) Ultrapassando o limite de faltas, o aluno será considerado automaticamente reprovado. Nestes casos, a reprovação implica:
  - a) Perda do direito à devolução dos montantes já entregues ao Conservatório Vocare, se aplicável;
- 5) São apenas consideradas para o efeito de justificação, os seguintes motivos:
  - a) Doença comprovada do aluno, ascendente ou descendente a cargo;
  - b) Falecimento de parentes ou afins, nos termos estabelecidos por lei;
  - c) Qualquer situação imposta por lei que não admita adiamento;
  - d) Outras situações que impeçam a comparência do aluno, desde que devidamente comprovadas.
- 6) As faltas, quando previsíveis, devem ser comunicadas na secretaria ou ao professor da disciplina, com antecedência de 48 horas.
- 7) Sempre que exista uma falta, justificada ou injustificada, o aluno terá de preencher o respetivo impresso de Justificação de Falta, que deve ser solicitado na secretaria, entregando no máximo de 5 dias úteis.
- 8) Os alunos que tenham ultrapassado o limite máximo de faltas poderão solicitar ao conservatório VOCARE que analise possíveis formas de remediação.



## **Artigo 30º**

### **Falta de Material**

- 1) Sempre que o aluno não entregar o material necessário para cada aula, será registada uma falta de material. O número de faltas de material será tido em conta na avaliação do aluno.
- 2) Nas disciplinas práticas, a falta de material específico poderá condicionar a realização da aula ou de uma apresentação ao público.

## **Artigo 31º**

### **Faltas aos Ensaios**

As faltas a ensaios/aulas de preparação a ensaios para apresentações podem condicionar a participação do aluno na mesma apresentação, ficando a decisão a cargo do professor responsável.

## ***Subsecção II – Docentes***

## **Artigo 32º**

### **Procedimentos Relativamente a Faltas**

- 1) Informar, sempre que possível e com o máximo de antecedência, a secretaria, a gerência e/ou a direção pedagógica de eventuais faltas, justificando-as de acordo com a legislação em vigor.
- 2) Repor as aulas, que por motivos de falta do professor, não tenham sido lecionadas nos tempos e nas datas estipuladas. Deve haver um acordo entre o professor e os alunos nestas mesmas situações.
- 3) Comparecer às reuniões às quais foi convocado e, em caso de falta, justificar de acordo com a legislação em vigor.
- 4) Comunicar à Direção Pedagógica e ao Diretor de Turma as faltas injustificadas do aluno, quando atingir 1/3 do total de faltas permitidas ou este der 3 faltas consecutivas sem qualquer informação.

**Subsecção III – Pessoal Administrativo e Auxiliar**

**Artigo 33º**

**Procedimentos Relativamente a Faltas**

- 1) Informar, sempre que possível e com o máximo de antecedência, a secretaria, a gerência e/ou a direção pedagógica de eventuais faltas, justificando-as de acordo com a legislação em vigor.
- 2) Comparecer às reuniões às quais foi convocado e, em caso de falta, justificar de acordo com a legislação em vigor.

**Secção VII Propinas e Mensalidades**

**Artigo 34º**

**Propinas e Mensalidades**

- 1) Os alunos dos cursos básicos e secundários em regime articulado, estão sujeitos ao pagamento de uma inscrição.
- 2) Os alunos dos cursos básicos e secundários em regime supletivo, estão sujeitos ao pagamento de uma inscrição anual e uma mensalidade.
- 3) Os alunos dos cursos profissionais homologados pela Direção-Geral do Emprego e das relações de Trabalho (DGERT), estão sujeitos ao pagamento de uma inscrição anual e uma mensalidade.
- 4) Os valores da inscrição e da mensalidade são definidos, anualmente pela Gerência

**Capítulo III – Direitos e Deveres da Comunidade Escolar**

**Secção I – Alunos**

**Artigo 35º**

**Direitos e deveres**

- 1) Os alunos, de acordo com a Lei nº 51/2012, de 5 de setembro, da Assembleia da República – Estatuto do Aluno e Ética Escolar, têm direito a:
  - a) Aceder a toda a informação inerente aos cursos ministrados no Conservatório Vocare, respetivos regimes, objetivos, conteúdos programáticos e critérios de avaliação;
  - b) Conhecer o regulamento interno da escola;

- c) Ser respeitado por toda a comunidade escolar, não podendo, em caso algum, ser discriminado em razão da origem étnica, saúde, sexo, orientação sexual, idade, identidade de género, condição económica, cultural ou social ou convicções políticas, ideológicas, fisiológicas ou religiosas;
  - d) Receber assistência médica sempre que necessário;
  - e) Ter assegurada a confidencialidade dos dados de carácter pessoal e familiar constantes no seu processo individual;
  - f) Beneficiar de um ensino de qualidade e que proporcione as condições para o seu pleno desenvolvimento físico, intelectual, moral, cultural e cívico e para formação da sua personalidade;
  - g) Receber as aulas relativas às disciplinas em que se encontra inscrito;
  - h) Usufruir do apoio dos docentes;
  - i) Usar as instalações do Conservatório Vocare para estudo, sempre que possível e sem prejuízo da atividade letiva;
  - j) Participar ativamente nas atividades do Conservatório Vocare;
  - k) Ser informado de todas as atividades do Conservatório Vocare que exijam a sua participação (direta ou indireta);
  - l) Visualizar as pautas de avaliação no final de cada período, onde devem conter a classificação do aluno, as faltas justificadas e as injustificadas;
  - m) Obter certificados de frequência e certificados de habilitações no final de cada ciclo de estudos;
  - n) Contribuir com sugestões e críticas justificadas.
- 2) Os alunos têm como deveres:
- a) Respeitar toda a comunidade escolar, não podendo recorrer em caso algum ao insulto, incentivo ao ódio e/ou à violência;
  - b) Cumprir o regulamento interno;
  - c) Ser assíduo e pontual;
  - d) Levar para todas as aulas material necessário e indispensável para a realização da mesma;

- e) Ter em atenção as orientações cedidas pelos docentes;
  - f) Não importunar as atividades letivas do conservatório Vocare;
  - g) Respeitar as instruções e orientações do pessoal docente e do pessoal não docente;
  - h) Ter um comportamento adequado em todas as apresentações públicas, tanto em palco como nos bastidores;
  - i) Conhecer e respeitar as normas e os horários dos serviços do Conservatório Vocare;
  - j) Zelar pela preservação, conservação e manutenção das instalações e do bom nome da Vocare;
  - k) Participar ativamente nas atividades e iniciativas do conservatório Vocare;
  - l) Guardar lealdade ao Conservatório Vocare, não transmitindo para o exterior informações sobre a atividade da mesma;
  - m) Comunicar, por escrito, aos serviços administrativos, a anulação da matrícula de uma disciplina;
  - n) Participar à Gerência, Diretor de Turma e/ou à Direção Pedagógica acontecimentos perturbadores da vida escolar;
  - o) Não ser portador de materiais, instrumentos, ou engenhos passíveis de causarem danos físicos a si próprio ou a terceiro;
  - p) Cumprir os prazos de pagamento do valor da propina do curso frequentado;
  - q) Pagar a respetiva taxa de inscrição, se aplicável, não sendo esta devolvida se não houver aproveitamento ou em caso de desistência, decorrente de situações não imputáveis ao Conservatório Vocare.
- 3) O aluno não deve:
- a) Guardar ou consumir bebidas alcoólicas, estupefacientes, entre outros, nas instalações do Conservatório Vocare;
  - b) Fumar dentro das instalações onde decorrem as atividades letivas
  - c) Deslocar-se a outra secção ou dependência das instalações no decorrer das atividades letivas sem autorização prévia;
  - d) Utilizar dispositivos móveis ou de gravação nas salas de aula, exceto quando autorizado;

- 4) Em caso de desrespeito deste mesmo regulamento, mais concretamente dos deveres e obrigações do aluno, serão colocadas medidas disciplinares e corretivas, mediante o caso e a sua gravidade;

## **Secção II – Docentes**

### **Artigo 36º**

#### **Direitos e Deveres**

- 1) Os docentes têm como direitos:
- a) Ser respeitado pela comunidade escolar, não podendo, em caso algum, ser discriminado em razão da origem étnica, saúde, sexo, orientação sexual, idade, identidade de género, condição económica, cultural ou social ou convicções políticas, ideológicas, filosóficas ou religiosas;
  - b) Conhecer o regulamento interno;
  - c) Ter assegurada a confidencialidade dos dados de carácter pessoal e familiar constantes no seu processo individual;
  - d) Apresentar iniciativas e projetos pedagógicos à direção pedagógica e artística;
  - e) Participar no processo educativo e nas atividades realizadas pela escola;
  - f) Ter acesso a toda a informação relativa ao desempenho das suas funções e à sua atividade;
  - g) Receber apoio técnico e material;
  - h) Participar nas discussões de assuntos de carácter pedagógico;
  - i) Receber mensalmente a remuneração acordada com a Gerência;
  - j) Usar as instalações do Conservatório Vocare, sempre que possível e sem prejuízo da atividade letiva;
  - k) Receber assistência médica sempre que necessário;
  - l) Contribuir com sugestões e críticas justificadas;

- m) Ser informado de todas as atividades do Conservatório Vocare que exijam a sua participação (direta ou indireta);
- 2) Os docentes têm como deveres:
- a) Respeitar toda a comunidade escolar;
  - b) Cumprir o Regulamento Interno;
  - c) Colaborar na formação integral dos seus alunos;
  - d) Contribuir nas atividades curriculares e educativas, nomeadamente na organização das mesmas;
  - e) Incentivar o trabalho em equipa;
  - f) Cumprir empenhadamente as suas funções e o seu horário, zelando pelo interesse superior dos alunos;
  - g) Zelar pela preservação, conservação e manutenção do Conservatório Vocare, designadamente de materiais e das instalações;
  - h) Ser pontual e assíduo a todas as atividades letivas a que fique responsável ou tenha sido convocado;
  - i) Não abandonar a sala de aula, durante as aulas;
  - j) Comunicar à Gerência qualquer anomalia, deficiência ou conflito;
  - k) Comparecer às reuniões para as quais seja convocado;
  - l) Integrar júris de exame para os quais seja designado;
  - m) Registrar faltas dos alunos;
  - n) Registrar os sumários das aulas.
- 3) Os docentes não devem:
- a) Guardar ou consumir bebidas alcoólicas, estupefacientes, entre outros, nas instalações do Conservatório Vocare;

- b) Fumar dentro das instalações onde decorrer as atividades letivas;
  - c) Deslocar-se a outra secção ou dependência das instalações no decorrer das atividades letivas sem autorização prévia;
  - d) Utilizar dispositivos móveis ou de gravação nas salas de aula.
- 4) Em caso de desrespeito deste mesmo regulamento, mais concretamente dos deveres e obrigações do docente, serão colocadas medidas disciplinares e corretivas, mediante o caso e a sua gravidade.

### **Secção III – Pessoal Administrativo e Auxiliar**

#### **Artigo 37º**

##### **Direitos e Deveres**

- 1) São direitos do Pessoal Administrativo e Auxiliar:
- a) Ser respeitado pela comunidade escolar, não podendo, em caso algum, ser discriminado em razão da origem étnica, saúde, sexo, orientação sexual, idade, identidade de género, condição económica, cultural ou social ou convicções políticas, ideológicas, fisiológicas ou religiosas;
  - b) Conhecer o regulamento interno;
  - c) Ter assegurado a confidencialidade dos dados de caráter pessoal e familiar constantes no seu processo individual;
  - d) Participar ativamente na vida da comunidade escolar;
  - e) Aceder a toda a informação inerente à atividade que desempenha;
  - f) Beneficiar de formação profissional;
  - g) Receber mensalmente a remuneração acordada com a gerência.
- 2) São deveres do pessoal Administrativo e Auxiliar:
- a) Respeitar toda a comunidade escolar;
  - b) Cumprir o regulamento Interno;
  - c) Contribuir nas atividades curriculares e educativas, nomeadamente na organização das mesmas;
  - d) Incentivar o trabalho em equipa;
  - e) Cumprir empenhadamente as suas funções e o seu horário;

- f) Zelar pela preservação, conservação e manutenção do Conservatório Vocare, designadamente de materiais e das instalações;
  - g) Ser pontual a todas as atividades letivas a que fique responsável ou tenha sido convocada;
  - h) Comunicar à gerência qualquer anomalia, deficiência ou conflito;
  - i) Comparecer às reuniões para as quais seja convocado;
  - j) Zelar pelo bom funcionamento das aulas.
- 3) O Pessoal Administrativo e Auxiliar não deve:
- a) Guardar ou consumir bebidas alcoólicas, estupefacientes, entre outros, nas instalações do Conservatório Vocare;
  - b) Fumar dentro das instalações onde decorre as atividades letivas;
  - c) Deslocar-se a outra secção ou dependência das instalações no decorrer das atividades letivas sem autorização prévia;
  - d) Utilizar dispositivos móveis ou de gravação nas salas de aula.
- 4) Em caso de desrespeito deste mesmo regulamento, mais concretamente dos deveres e obrigações dos mesmos, serão colocadas medidas disciplinares e corretivas, mediante o caso e a sua gravidade.

#### **Secção IV – Encarregados de Educação e Pais**

##### **Artigo 38º**

##### **Direitos e Deveres**

- 1) São direitos dos pais e/ou encarregados de educação:
- a) Ser respeitado pela comunidade escolar, não podendo, em caso algum, ser discriminado em razão da origem étnica, saúde, sexo, orientação sexual, idade, identidade de género, condição económica, cultural ou social ou convicções políticas, ideológicas, fisiológicas ou religiosas;
  - b) Conhecer o regulamento interno;
  - c) Ter acesso a toda a informação inerente ao(s) seu(s) educando(s);
  - d) Receber informação acerca das atividades escolares em que o(s) seu(s) educando(s) participe(m);



- e) Ver concretizadas as aulas do(s) seu(s) educando(s);
  - f) Participar ativamente na vida da comunidade escolar e contribuir para o bom funcionamento da escola;
  - g) Ter acesso à avaliação periódica escrita do seu educando;
  - h) Ser atendidos pelos professores ou pelos diretores de turma em horário estipulado no início do ano letivo, sendo acordado outro horário caso algum não possa;
  - i) Receber informação, no ato de matrícula, do valor da mesma e respetivas mensalidades do curso, bem como das condições e datas de pagamento.
- 2) São deveres dos encarregados de educação e/ou pais:
- a) Respeitar a comunidade escolar;
  - b) Cumprir o Regulamento Interno;
  - c) Inteirar-se do processo de formação e ensino do(s) seu(s) educando(s) na secretaria do Conservatório Vocare;
  - d) Garantir a matrícula, renovação de matrícula e marcação de horários do(s) seu(s) educando(s) na secretaria do Conservatório Vocare;
  - e) Efetuar o pagamento das mensalidades, podendo ser ou não na secretaria da escola, até ao dia 8 de cada mês, sob pena de pagamento de multa estipulada no início de cada ano letivo e enviar respetivo comprovativo.
  - f) Garantir a participação do(s) seu(s) educando(s) nas atividades letivas e outras programadas pelo Conservatório Vocare, exceto quando não for mesmo possível ou cause algum tipo de prejuízo;
  - g) Colaborar com os docentes no acordo de reposição de aulas;
  - h) Assegurar a assiduidade e pontualidade às aulas e restantes atividades do(s) seu(s) educando(s);
  - i) Justificar as faltas do(s) seu(s) educando(s);
  - j) Comunicar, com a máxima antecedência possível, aos professores e/ou aos serviços administrativos as faltas previstas do(s) seu(s) educando(s);
  - k) Respeitar o horário de atendimento estipulado pelos professores;

- l) Zelar pela preservação, conservação e manutenção do conservatório Vocare, designadamente de material e instalações;
  - m) Respeitar o âmbito da sala de aula, não perturbando o bom funcionamento das aulas.
- 3) Os encarregados de educação e/ou pais não devem:
- a) Guardar ou consumir bebidas alcoólicas, estupefacientes, entre outros, nas instalações do Conservatório Vocare;
  - b) Fumar dentro das instalações onde decorre as atividades letivas;
  - c) Deslocar-se a outra secção ou dependência das instalações no decorrer das atividades letivas sem autorização prévia;
  - d) Utilizar dispositivos móveis ou de geração nas salas de aula.
- 4) Em caso de desrespeito deste mesmo regulamento serão tomadas medidas mediante o caso e a sua gravidade.

## **Secção V – Comunidade Escolar**

### **Artigo 39º**

#### **Direitos e Deveres**

- 1) Toda a comunidade escolar tem o direito de:
- a) Ser respeitada pela comunidade escolar, não podendo, em caso algum, ser discriminado em razão da origem étnica, saúde, sexo, orientação sexual, idade, identidade de género, condição económica, cultural ou social ou convicções políticas, ideológicas, fisiológicas ou religiosas;
  - b) Ver respeitada a sua segurança e integridade física;
  - c) Beneficiar de espaços limpos, arejados, adaptados e isentos de elementos poluidores e de ruído;
  - d) Participar, através dos seus representantes, na elaboração e revisão do regulamento interno e do projeto educativo do Conservatório Vocare.
- 2) Toda a comunidade escolar tem o dever de:
- a) Respeitar os elementos da comunidade escolar e diferenças culturais e sociais;
  - b) Zelar pela conservação e limpeza das instalações do Conservatório Vocare e tudo o que nestas inclui;

- c) Atuar de acordo com as orientações do Regulamento Interno;
- d) Ter uma postura adequada em todas as apresentações, mantendo silêncio, desligando os telemóveis e não entrando ou saindo da sala durante as mesmas;

#### **Capítulo IV – Disposições Finais**

##### **Artigo 40<sup>º</sup>**

##### **Divulgação do Regulamento Interno**

Este regulamento está acessível a toda a comunidade escolar. Será disponibilizado no website oficial da escola assim como estará disponível na secretaria da escola.

##### **Artigo 41<sup>º</sup>**

##### **Revisões ao Regulamento Interno**

Sempre que seja necessário, o regulamento interno do Conservatório Vocare será revisto, com o objetivo de melhorar todas as disposições presentes no mesmo e tornar mais eficaz o funcionamento do conservatório Vocare. As alterações serão devidamente divulgadas.

##### **Artigo 42<sup>º</sup>**

##### **Casos Omissos**

A resolução de casos omissos neste regulamento será da competência da Gerência e de acordo com a legislação aplicável em vigor.

##### **Artigo 43<sup>º</sup>**

##### **Aprovação**

O regulamento interno é aprovado pela Gerência, pela Direção Pedagógica e Artística e pelo Conselho Pedagógico, entrando em vigor no dia seguinte ao da sua publicação no site oficial do Conservatório Vocare.

## Anexo 1 – Organograma

### DIREÇÃO ADMINISTRATIVA

#### Direção Financeira/Recursos Humanos

Engenheira Ana Moreira

#### Departamento De Marketing

Fábio André Moreira Cancela

#### Secretariado

Ana Mónica da Silva Moreira

#### Auxiliar de Ação Educativa

Maria Idalina Gomes da Silva Moreira

### DIREÇÃO PEDAGÓGICA

Professor José Augusto Neves de Moura |

#### Coordenador Dos Cursos Básicos De Música e de Teatro

Professor Alberto Bastos

#### Coordenador Dos Cursos Básicos De Canto e de Música

Professor Paulo Ferreira

#### Corpo Docente

José Augusto Neves de Moura: *Análise e Técnicas de Composição | História da Cultura e das Artes*

Paulo Jorge de Oliveira Ferreira: *Canto | Classe de Conjunto*

Alberto Castro de Barros: *Formação Musical | Classe de Conjunto*

Ana Sofia Ventura de Sousa: *Piano | Acompanhamento e Improvisação | Instrumento de Tecla*

Carina Martins Coelho: *Dança e Coreografia*

Joana Dá Mesquita Sarabando: *Interpretação | Improvisação (Movimento)*

Maria Eugénia Cavaggioni: *Técnicas de Produção Teatral*

Maria Helena de Oliveira Sá Machado: *Línguas de Repertório: Alemão*

Rocco Balsamo: *Línguas de Repertório: Italiano*

## Anexo 2 – Matrizes das Provas de Admissão/Aferição

### Matriz da Prova de Admissão Curso Básico de Música – 5º Ano/1º Grau

Regime Articulado e Supletivo

<b>Prova de Aptidão Musical (50%)</b>	
<b>O ouvido musical</b>	
• Identificação de trechos rítmicos (distinguir igual/diferente)	10 pts
• Identificação de trechos melódicos (distinguir igual/diferente)	10 pts
• Identificação de trechos harmónicos (distinguir igual/diferente)	10 pts
• Identificação de altura sonora (distinguir registo agudo(médio/grave)	10pts
• Identificação de movimento sonoro (distinguir se o som sobe ou desce)	20pts
<b>Reprodução rítmica</b> (coordenação motora e memorização)	20pts
• Imitação de padrões rítmicos	
<b>Reprodução melódica</b> (memorização e afinação)	20 pts
• Imitação de padrões melódicos	
<b>Total</b>	<b>100 pts</b>
<b>Prova de Aptidão Instrumental (50%)</b>	
<b>Execução Instrumental *</b>	
Adaptação ao instrumento (para alunos que não frequentaram a iniciação musical)	

\*Os conteúdos deverão corresponder ao grau a que o candidato se apresenta

Não é permitida a presença dos Encarregados de Educação durante a realização das provas

**Matriz da Prova de Admissão/Aferição Curso Básico de Teatro – 5º Ano**

Regime Articulado

Prova	Cotação	Critérios de Avaliação
Exercício Coletivo (aquecimento)	20%	Expressividade; Presença em Palco; Dinâmica; Interação coletiva; Criatividade.
Movimento com liberdade de expressão	20%	
Movimento de coreografia – individual	20%	
Apresentação de coreografia – individual	20%	
Apresentação de coreografia – coletiva	20%	

Prova de Conhecimentos	Cotação	Critérios de Avaliação
Questão de resposta escrita (Texto com um máximo de 20 linhas)	100%	Capacidade de interpretação; Criatividade; Capacidade de apresentação, exposição do texto; Capacidade de desenvolvimento de narrativa.

<b>Prova de Aptidão</b>	<b>90%</b>	<b>Total</b>
<b>Prova de Conhecimentos</b>	<b>10%</b>	<b>100%</b>

**Matriz Prova de Admissão/Aferição Curso Secundário de Canto ao 10.º Ano/6.º Grau**

**Alunos Sem o 9.º Ano/5.º Grau de Formação Musical Devidamente Comprovado**

Regime Articulado e Supletivo

1. Reprodução Rítmica - 2 Frases rítmicas de divisão binária 2 Frases rítmicas de divisão ternária	20 Pontos
2. Reprodução Melódica - 1 Frase melódica em modo maior 1 Frase melódica em modo menor	20 Pontos
3. Aferição da qualidade vocal do candidato através da execução de vocalizos	40 Pontos
4. Entoação de uma canção à escolha do candidato e execução de uma peça obrigatória do repertório de Canto de dificuldade igual ou superior às sugestões apresentadas.  <b>Sugestões:</b> Scarlatti - " <i>Sento nel Core</i> "   Scarlatti - " <i>Gial sole dal gange</i> "    Falconieri - " <i>Bella porta di rubini</i> "	80 Pontos
5. Prova de Corpo e Movimento com indicações dadas pelo Júri, aquando da execução da prova.	10 Pontos
6. Interpretação de um Monólogo em português, à escolha do candidato/a, das sugestões abaixo indicadas, sendo obrigatório memorizar no mínimo 25 linhas, se aplicável.  <b>Sugestões (disponíveis online):</b>  <b>Feminino:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• William Shakespeare - Romeu e Julieta – Personagem Julieta;</li><li>• Eugene Ionesco - A Cantora Careca – Personagem Mary;</li></ul> <b>Masculino:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Anton Tchekov - Os Malefícios Do Tabaco;</li><li>• Max Aub - Crimes Exemplares;</li></ul>	30 Pontos

**Alunos com o 9.º Ano/5.º Grau de Formação Musical Devidamente Comprovado**

**Alunos Sem o 9.º Ano/5.º Grau de Canto Devidamente Comprovado**

Regime Articulado e Supletivo.

1. Aferição da qualidade vocal do candidato através da execução de vocalizos	50 Pontos
2. Entoação de uma canção à escolha do candidato e execução de uma peça obrigatória do repertório de Canto de dificuldade igual ou superior às sugestões apresentadas. <b>Sugestões:</b> Scarlatti - " <i>Sento nel Core</i> "   Scarlatti - " <i>Gial sole dal gange</i> "   Falconieri - " <i>Bella porta di rubini</i> "	100 Pontos
3. Prova de Corpo e Movimento com indicações dadas pelo Júri, aquando da execução da prova.	20 Pontos
4. Interpretação de um Monólogo em português, à escolha do candidato/a, das sugestões abaixo indicadas, sendo obrigatório memorizar no mínimo 25 linhas, se aplicável. <b>Sugestões (disponíveis online):</b> <b>Feminino:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• William Shakespeare - Romeu e Julieta – Personagem Julieta;</li> <li>• Eugene Ionesco - A Cantora Careca – Personagem Mary;</li> </ul> <b>Masculino:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Anton Tchekov - Os Malefícios Do Tabaco;</li> <li>• Max Aub - Crimes Exemplares;</li> </ul>	30 Pontos
<b>TOTAL:</b>	<b>200 Pontos</b>

**Entrevista**

Pretende-se aferir a motivação do candidato/a para o estudo da Voz, Canto e Interpretação na Vertente Clássica/Lírica, assim como o sentido de responsabilidade e disponibilidade para a frequência do curso.



**Matriz Prova de Admissão/Aferição Curso Secundário de Canto ao 11.º Ano/7.º Grau**  
Regime Articulado e Supletivo

1. Apresentação de seis peças em três estilos contrastantes e três idiomas diferentes (serão consideradas canções interpretadas em Língua Portuguesa), das quais serão sorteadas três.	150 Pontos
2. Prova de Corpo e Movimento com indicações dadas pelo Júri, aquando da execução da prova.	20 Pontos
3. Interpretação de um Monólogo em português, à escolha do candidato/a, das sugestões abaixo indicadas, sendo obrigatório memorizar no mínimo 25 linhas, se aplicável.  <b>Sugestões (disponíveis online):</b>  <b>Feminino:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Edward Albee – Encontrar o Sol – Personagem Edmee;</li> <li>• Federico Garcia Lorca - Dona Rosinha A Solteira - Personagem Rosinha;</li> </ul> <b>Masculino:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Anton Tchekov - Os Malefícios Do Tabaco;</li> <li>• Max Aub - Crimes Exemplares;</li> </ul>	30 Pontos
<b>TOTAL</b>	<b>200 Pontos</b>

**\*Só serão admitidos candidatos com o 6º grau de Formação Musical Completo para o Regime Articulado e o 5º grau de Formação Musical Completo para o Regime Supletivo.**

**Entrevista**

Pretende-se aferir a motivação do candidato/a para o estudo da Voz, Canto e Interpretação na Vertente Clássica/Lírica, assim como o sentido de responsabilidade e disponibilidade para a frequência do curso.

**Matriz Prova de Admissão/Aferição Curso Secundário de Canto ao 12.º Ano/8.º Grau**  
Regime Articulado e Supletivo

<p>1. Apresentação de seis obras do repertório de Canto em pelo menos três idiomas diferentes das quais serão executadas cinco.</p> <p>O programa constará de:</p> <p>Uma peça dos Séculos XVI, XVII ou XVIII;</p> <p>Uma peça de compositor não português dos Séculos XIX, XX ou XXI;</p> <p>Uma peça de compositor português em língua portuguesa, Uma ária de ópera Uma ária de Oratória.</p>	<p align="center">30 + 30 + 30 + 30 + 30 Pontos</p>
<p>3. Prova de Corpo e Movimento com indicações dadas pelo Júri, aquando da execução da prova.</p>	<p align="center">20 Pontos</p>
<p>3. Interpretação de um Monólogo em português, à escolha do candidato/a, das sugestões abaixo indicadas, sendo obrigatório memorizar no mínimo 25 linhas, se aplicável.</p> <p><b>Sugestões (disponíveis online):</b></p> <p><b>Feminino:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Edward Albee – Encontrar o Sol – Personagem Edmee;</li> <li>• Federico Garcia Lorca - Dona Rosinha A Solteira - Personagem Rosinha;</li> </ul> <p><b>Masculino:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Anton Tchekov - Os Malefícios Do Tabaco;</li> <li>• Max Aub - Crimes Exemplares;</li> </ul>	<p align="center">30 Pontos</p>
<p align="right"><b>TOTAL:</b></p>	<p align="center"><b>200 Pontos</b></p>

**\*Só serão admitidos candidatos com o 7º grau de Formação Musical Completo para o Regime Articulado e o 6º grau de Formação Musical Completo para o Regime Supletivo.**

**Entrevista**

Pretende-se aferir a motivação do candidato/a para o estudo da Voz, Canto e Interpretação na Vertente Clássica/Lírica, assim como o sentido de responsabilidade e disponibilidade para a frequência do curso.